



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ακτή Κουντουριώτη 7  
Ταχ. Κώδικας : 85300 Κως  
Πληροφορίες : Βασίλης Πης  
Τηλ. : 2242360-427  
Τηλ/τυπία : 22420-21341  
Ηλεκτρον. δ/ση: [b.pis@kos.gr](mailto:b.pis@kos.gr)

ΕΠΑΝΑΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή ΑΝΑΔΟΧΩΝ  
ΓΙΑ ΤΗΝ «ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΩ »

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ

Ε π α ν α δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

Την με συνοπτικό διαγωνισμό επιλογή αναδόχου ή αναδόχων για τη διενέργεια παροχής υπηρεσίας με τίτλο «Ανανέωση Προγραμμάτων - Υπηρεσιών Υποστήριξης Προγραμμάτων Δήμου Κω – και συγκεκριμένα για την : Ανανέωση άδειας streamer server ( wowza) και Προμήθεια νέων αδειών Autocad LT», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής κατ' είδος.

**Προϋπολογισμού 5.462,20 € (Ευρώ), (με Φ.Π.Α. 24%),**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και σήμερα ισχύουν:

- 1) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει και ιδίως των άρθρων 116 και 117 (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- 2) τις διατάξεις του Ν.3463/2006, ως ισχύει.
- 3) Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 11/τ. Α' /13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- 4) Τις διατάξεις του Νόμου 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ. Α' / 09-05-2013«Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.

- 5) Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010).
- 6) Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- 7) Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011 ) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
- 8) Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
- 9) Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45 τ. Α/09-03-1999), «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
- 11) Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34). «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση στα δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- 12) Την υπ' αριθμ. Π1/2380//2012/Β'3400 Κ.Υ.Α. «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων».
- 13) Την υπ' αριθμ. 11389/1993/Β'185 ΚΥΑ «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως ισχύει (άρθρο 377 παρ.1 περ. 82 του Ν. 4412/2016).
- 14) Την απόφαση « Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ( ΚΑΔΜΗΣ ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» ( ΦΕΚΒ/1781/23-05-2017).
- 15). Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4469/03-05-2017.
- 16) την υπ' αριθ. 135/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κω που εγκρίνει την προμήθεια.
- 17) Την υπ' αριθμόν 125/2017, απόφαση της Ο.Ε. του Δήμου Κω, με την οποία εγκρίνει την διάθεση πίστωσης.
- 18) Την υπ' αριθμόν 220/2017, απόφαση της Ο.Ε. του Δήμου Κω, με την οποία επαναδιακηρύσσει με τους ίδιους όρους την προμήθεια των προγραμμάτων που δεν δόθηκε προσφορά και βγήκε άγονος,
- 19), Την υπ' αριθμόν 356/2017, απόφαση της Ο.Ε. του Δήμου Κω, με την οποία επαναδιακηρύσσει με τους ίδιους όρους την προμήθεια των προγραμμάτων που δεν δόθηκε προσφορά,
- τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ  
ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά  
παραπάνω

## Προσκαλεί

Τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την  
ανάδειξη αναδόχου ή αναδόχων διενέργειας της ανωτέρω υπηρεσίας.

### **Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας**

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΚΩ.

Οδός: Ακτή Κουντουριώτη 7.

Ταχ.Κωδ.: 85300.

Τηλ.: 2242360-427.

Telefax: 22420-21341.

E-mail: [b.pis@kos.gr](mailto:b.pis@kos.gr).

Κωδικός NUTS: Κοινή ονοματολογία των εδαφικών στατιστικών μονάδων

NUTS 1: GR4 (Νησιά Αιγαίου-Κρήτη)

NUTS 2: GR 42 (Δωδεκάνησα)

NUTS 3: GR421 (ΔΗΜΟΣ ΚΩ)

Ιστοσελίδα: [www.kos.gov.gr](http://www.kos.gov.gr).

Η Αναθέτουσα αρχή είναι τοπική αρχή (Δήμος) και ανήκει στην Αποκεντρωμένη  
Διοίκηση Αιγαίου. Η κύρια δραστηριότητά της είναι η Τοπική Αυτοδιοίκηση.

Η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού ορίστηκε με την 398/16-12-16 (ΑΔΑ:  
ΩΝΠ1ΩΛΕ-ΘΥΨ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω.

### **Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών**

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περίπτωσης. 14 της παρ. 1 του  
άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα  
ακόλουθα:

α) η Περίληψη της Διακήρυξης,

β) η Παρούσα Διακήρυξη, με τα παραρτήματα αυτής τα οποία αποτελούν  
αναπόσπαστο τμήμα της

γ) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης  
δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ'  
αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων  
(ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016).

δ) η υπ' αριθμό 9308/31.03.2017 διαβίβαση Τευχών Δημοπράτησης-Μελέτης για  
την συγκεκριμένη υπηρεσία που συνέταξε η Διεύθυνση Προγραμματισμού  
Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Κω

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

2. Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν αίτηση εγγράφως στην διεύθυνση του Δήμου Κω, Ακτή Κουντουριώτη 7, 85300 Κως, 1<sup>ος</sup> όροφος, τηλ. επικοινωνίας 2242360-485-487 και 427, μπορούν να αποστείλουν φαξ στην γραμματεία του Δήμου Κω (22420-21341), ή να αποστείλουν ηλεκτρονικά αίτηση στο E-mail [b.pis@kos.gr](mailto:b.pis@kos.gr). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Κω, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, αναλάβουν τα έξοδα της δαπάνης της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των ελληνικών ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών ταχυμεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα έγγραφα της σύμβασης με ηλεκτρονικό μέσο αποστέλλοντας απλοποιημένη αίτηση στο παραπάνω ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής προσφορών του συνοπτικού διαγωνισμού είναι 12 ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης (διακήρυξης) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) Πληροφορίες για τις Τεχνικές Προδιαγραφές δίνονται από το γραφείο Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Κω, και στο τηλ. 2242360-469.

### **Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός αφορά την «Ανανέωση Προγραμμάτων - Υπηρεσιών Υποστήριξης Προγραμμάτων Δήμου Κω – και συγκεκριμένα για την : **Ανανέωση άδειας streamer server ( wowza) και Προμήθεια νέων αδειών Autocad LT**», όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο του κάθε είδους προγράμματος ή και για όλα τα προγράμματα.
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή η προσφορά υπερβαίνει τη μέγιστη προϋπολογισθείσα δαπάνη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

### **Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης**

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε **5.462,20 €** και αναλύεται σε:

Πρόγραμμα	Περιγραφή	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή Συνόλου
Ανανέωση άδειας streamer server (wowza)	Εφαρμογή streaming	1	525,00 €
Προμήθεια νέων άδειών Autocad LT	Εφαρμογές	4	3.880,00 €
	<b>Τελικό Σύνολο</b>		<b>4.405,00 €</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>		<b>1.057,20 €</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>5.462,20 €</b>

**Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου**

**Α:** Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους, και βαρύνει τους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου Κω.

Κ.Α. 30.6266.0003, α/α 663- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,  
Κ.Α. 10.6266.0003, α/α 664- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,  
Κ.Α. 10.6266.0003, α/α 662- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,  
Κ.Α. 30.6266.0003, α/α 661- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,  
Κ.Α. 10.6266.0003, α/α 660- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,  
Κ.Α. 10.6266.0003, α/α 659- 2-5-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,

**Β.** Υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

**Γ.** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο και αποδίδεται από τον ανάδοχο.

**Δ.** Οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ, για το 100 % της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και με την προσκόμιση από τον οριστικό ανάδοχο όλων των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις

ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν του ζητηθεί από τις υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Γενικά ο ανάδοχος βαρύνεται βάσει των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που ισχύουν, εκτός από τον ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

#### **Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου**

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), κατ' είδος. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μπορεί να καταθέσει προσφορά, για κάθε είδος προγράμματος χωριστά ή στο σύνολό τους, όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών – Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού.**

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η 30η Οκτωβρίου 2017, ημέρα Δευτέρα. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 09:00 π.μ. Μετά τη λήξη της παραλαβής

προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού του Δήμου Κω, (άρθρο 221 του Ν.4412/2016), στον Δήμο Κω, στην οδό, Ακτή Κουντουριώτη 7, 1<sup>ος</sup> όροφος, 85300 Κως.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

#### **Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς – Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται επί αποδείξει μέσα στην οριζόμενη προθεσμία στα έγγραφα της σύμβασης, είτε:

- (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού,
- (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε,
- (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής (μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή Ιδιωτικών Εταιριών Ταχυμεταφοράς Επιστολών), οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του

περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφα και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Δήμο Κω

Προσφορά του .....<sup>1</sup>

για την : «**Ανανέωση Προγραμμάτων - Υπηρεσιών Υποστήριξης Προγραμμάτων Δήμου Κω – και συγκεκριμένα για την : Ανανέωση άδειας streamer server ( wowza) και Προμήθεια νέων αδειών Autocad LT**»,» και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών την **30η – 10η - 2017**

3. Με την προσφορά υποβάλλονται και τρεις (3) εσωτερικοί σφραγισμένοι φάκελοι, όπως οι παρακάτω:

**α)** Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», ο οποίος πρέπει να περιέχει:

**Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 12 (λόγοι αποκλεισμού) της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) υπογράφεται από το φυσικό/- ά πρόσωπο/ α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Πρβλ. Κανονισμό (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ, υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές

<sup>1</sup> Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφο) ΤΕΥΔ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση .

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή να υποβάλλουν οι προσφέροντες όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με τη μελέτη καθώς και υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται του όρους της.** Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης, (άρθρο 94 παρ.4 Ν.4412/164.)

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

**γ) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης και το τιμολόγιο προσφοράς.**

**Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον τριών μηνών(3) μηνών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται αναλυτικά οι τιμές για το κάθε είδος της διακήρυξης. Προσφορές με συνολική τιμή υπερβαίνουσα τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της διακήρυξης, απορρίπτονται.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Κω. Περιλαμβάνεται επίσης η μεταφορά και παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ή που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).
5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.
6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή και τις απορρίπτει ως μη κανονικές, οι δε φάκελοι θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.
7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **Άρθρο 9: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών**

1. Η τιμή των προγραμμάτων, δίνεται ανά ομάδα προγραμμάτων, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., **για παράδοση των ειδών στον Δήμο Κω του νομού Δωδεκανήσου.**
2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ.
3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.
6. Όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με την υπηρεσία, ο Δήμος Κω σαν αναθέτουσα αρχή, απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, να εξηγήσουν την τιμή εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης του Δήμου Κω, άρθρο 88 του Ν. 4412/16.
7. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή, η αναθέτουσα αρχή θα επιλέξει τον ανάδοχο, μετά από κλήρωση των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου οργάνου της επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων, άρθρο 90 του Ν. 4412/16.

**Άρθρο 10: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση****1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς:**

**α)** Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

**β)** Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν.4412/2016.

**2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών:**

**Κατά την κρίση της Επιτροπής**, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος με τις τεχνικές προδιαγραφές και ο φάκελος με την οικονομική προσφορά, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται, η τεχνική και η οικονομική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/16, η αναθέτουσα αρχή, μπορεί να καλεί εγγράφως, τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει μέσω σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7), ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παραγράφους του παρόντος άρθρου και τις παρ. 1 έως 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

**Τα αποτελέσματα του ανωτέρω σταδίου επικυρώνονται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου του Δήμου Κω (Οικονομική Επιτροπή),** η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια του αρμόδιου οργάνου στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένταση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

### **3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης:**

**α)** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την επικύρωση από το αρμόδιο όργανο, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (**«προσωρινό ανάδοχο»**), να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν,** τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που καθορίζονται στα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει **ή να τα συμπληρώσει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.**

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή  
iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, **σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.** Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος **υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής.** Τα δικαιολογητικά ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται με την ίδια διαδικασία στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**Άρθρο 11: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό**

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της προμήθειας και που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ (Διεθνής Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

**Άρθρο 12: Λόγοι αποκλεισμού από συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης – Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.**

**1.** Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση βάσει των προβλεπομένων του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- β) δωροδοκία,
- γ) απάτη,
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως οι λόγοι αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,  
 ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και  
 β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**3.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,  
 β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,  
 γ) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,  
 δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

- ε) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,
- ζ) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- η) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Άρθρο 13: Κριτήρια επιλογής:** (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016).

**A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας:**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του.

**B. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)- (άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).**

Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται για τον σκοπό αυτό.

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την ενότητα α του μέρους IV( ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ) του ΤΕΥΔ, χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του μέρους IV. Η αναθέτουσα αρχή, ενδέχεται να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες ή να ζητηθεί από τον οικονομικό**

φορέα να προσκομίσει μόνο τα έγγραφα που τεκμηριώνουν την καταλληλότητα του για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.

**Άρθρο 14: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης<sup>2</sup> (Αποδεικτικά μέσα)**

**1. Δικαιολογητικά**

**A). Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, βάσει του άρθρου 12 της παρούσας διακήρυξης. Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

1. Φυσικά Πρόσωπα,
2. Οι διαχειριστές για τις ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ,
3. Για τις Α.Ε. ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός,
5. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,

<sup>2</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

**1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

**2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα. από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

**3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση. από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

**4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.



6. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

**Β).** για την παράγραφο 2 του άρθρου 12: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα ( **Φορολογική Ενημερότητα** που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα, **Ασφαλιστική Ενημερότητα** που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά :

Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν. Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.  
Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.  
Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.  
Οι Ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**Γ).** για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης(όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λ.π., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου.)Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού(νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:** Αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β), τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 12, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του

κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 12 της παρούσας.

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά και βρίσκονται σε ισχύ ( δεν έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης τους ).

#### **Άρθρο 15: Χρόνος ισχύος προσφορών**

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον οικονομικό φορέα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 97 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 16: Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για συμβάσεις κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων ( 20.000,00 χωρίς ΦΠΑ) Ευρώ, για την υπογραφή της σύμβασης δεν απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, **εκτός αν ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις ίσης ή ανώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων ( 20.000,00 χωρίς ΦΠΑ) Ευρώ,** το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 17 : Εχεμύθεια - πρόσβαση στα έγγραφα**

1. Ο Δήμος Κω, δεν αποκαλύπτει πληροφορίες των οικονομικών φορέων, τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.
2. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

**3. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

4. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015. Ειδικότερα, κατά τις διατάξεις του διατάγματος αυτού, κάθε ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή αίτησή του, να λαμβάνει γνώση των διοικητικών εγγράφων. Ως διοικητικά έγγραφα νοούνται όσα συντάσσονται από τις δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκθέσεις, μελέτες, πρακτικά, στατιστικά στοιχεία, εγκύκλιες οδηγίες, απαντήσεις, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις.

5. Όποιος έχει ειδικό έννομο συμφέρον δικαιούται, ύστερα από γραπτή αίτησή του να λαμβάνει γνώση των ιδιωτικών εγγράφων που κατέχουν οι δημόσιες υπηρεσίες και είναι σχετικά με υπόθεσή του, η οποία εκκρεμεί σε αυτές ή έχει διεκπεραιωθεί από αυτές. Το δικαίωμα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που το έγγραφο αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου, ή αν παραβιάζεται απόρρητο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Η άσκηση του δικαιώματος γίνεται με την επιφύλαξη της ύπαρξης τυχόν δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

6. Εντός είκοσι (20) ημερών, η υπηρεσία υποχρεούται να χορηγήσει στον αιτούντα τα ζητούμενα έγγραφα ή αιτιολογημένα να απορρίψει τη σχετική αίτησή του.

**Άρθρο 18: Ενστάσεις**

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 398/16-12-2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα

τοίς εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

#### **Άρθρο 19: Γλώσσα διαδικασίας**

1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα<sup>3</sup>, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.<sup>4</sup>, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

---

<sup>3</sup> Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

<sup>4</sup> Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

**Άρθρο 20: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προμήθεια είναι τα αναφερόμενα παρακάτω.

1. Η Παρούσα Διακήρυξη.
2. Η Ενιαία Μελέτη των Τεχνικών Προδιαγραφών.
3. Το Τιμολόγιο Προσφοράς.
4. Το Συμφωνητικό.
5. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

**Άρθρο 21: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης δημόσια σύμβασης, συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο στις **25-10-2017**.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 121 του Ν. 4412/2016.

**Άρθρο 22: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**  
**Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της υπηρεσίας.**

**Άρθρο 23: Ποινικές ρήτρες**

Αν η παροχή υπηρεσίας των υπό προμήθεια προγραμμάτων, από υπαιτιότητα του αναδόχου πραγματοποιηθεί μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται κυρώσεις και ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα των διατάξεων του άρθρου 218 του Ν.4412/2016.

**Άρθρο 24: Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της**

Η τροποποίηση της σύμβασης, γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και την σύμφωνη γνώμη του οριστικού ανάδοχου προμηθευτή. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **χωρίς να μεταβάλλει την συνολική φύση της σύμβασης και σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων η σωρευτική αξία των τροποποιήσεων αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης**, σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν. 4412/16.

**Άρθρο 25: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας**

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 208 σε συνδυασμό με το άρθρο 221 παρ.11 περ. β του Ν.4412/2016, από την αρμόδια επιτροπή και σύμφωνα με την υπ' αριθ. 9308/31-03-2017 Μελέτη για την

συγκεκριμένη υπηρεσία που συντάξε η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Κω.

Σε κάθε περίπτωση που διατυπώνονται παρατηρήσεις ή τα είδη απορρίπτονται από την επιτροπή εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου 208 παρ.4 – 8 του Ν.4412/2016.

Ο πάροχος υποχρεούται να παραδίδει τα προγράμματα μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση κατ' εφαρμογή των άρθρων 206 και 207 του Ν. 4412/2016. Ειδικότερα, τα υπό προμήθεια είδη μπορούν να παραδοθούν τμηματικά σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας, αλλά μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία και σύμφωνα με την μελέτη.

#### **Άρθρο 26: Λοιποί όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **Άρθρο 27: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης**

Η Προκήρυξη (Περίληψη της Διακήρυξης), θα δημοσιευτεί, σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα, ή σε μία (1) τοπική ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Δωδεκανήσου - Παράρτημα Κω, θα αναρτηθεί στο [www.diangeia.gov.gr](http://www.diangeia.gov.gr), και στον ιστότοπο του Δήμου της Κω [www.kos.gov.gr](http://www.kos.gov.gr). Το αναλυτικό Τεύχος της Διακήρυξης, θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ), [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν τον οριστικό ανάδοχο πάροχο, στον οποίο κατακυρώθηκε οριστικά η υπηρεσία και καταβάλλονται πριν ή κατά την διάρκεια της υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ**

**ΓΙΩΡΓΟΣ Ι. ΚΥΡΙΤΣΗΣ**

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Πρόγραμμα	Περιγραφή	Ποσότητα	Προσφερόμενη Τιμή Συνόλου χωρίς ΦΠΑ
Ανανέωση άδειας streamer server (wowza)	Εφαρμογή streaming	1	
Προμήθεια νέων άδειών Autocad LT	Εφαρμογές	4	
	<b>Συνολική δαπάνη χωρίς Φ.Π.Α.</b>		
	<b>Φ.Π.Α. 24%</b>		
	<b>Συνολική δαπάνη με Φ.Π.Α.</b>		

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ